


**“Бекитемин”**  
Мектеп директору:  **Оморов Т.**

“ 02 ” 09 2022ж



**Ж. Бөкөнбаев атындагы гимназия – жатак жалпы билим берүүчү  
мектебинин усулдук бирикме жөнүндө жобо**

**I. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР**

- 1.1. Ушул жобо Кыргыз Республикасынын «Мамлекеттик билим берүү жайларында предметтик мугалимдердин усулдук бирикмелери жөнүндө» типтүү жобонун негизинде иштелип чыкты.
- 1.2. инновациялык гимназия мектебинин усулдук бирикме (УБ)- предметтер боюнча мугалимдерди жана тарбиячыларды бириктирип турган усулдук кызматтын структуралык белүгү

**II. Усулдук бирикменин функциялары:**

- 2.1 Бирикменин окуу дисциплиналары боюнча билим берүү процессинин пландаштырылышын, уюштурулушун, көзөмөлгө алуу жана анализдөөнү камсыз кылуу.
- 2.2. Традициялык окуу программаларын корректировкалоо, жаңы инновациялык программаларды иштеп чыгып, талкуулап, аларды гимназия-интернаттын педкеңешине бекиттирүүгө коюу.
- 2.3. Жекече сабак берүү усулдарын иштеп чыгуу же корректировкалоо.
- 2.4. Окутуу-усулдук колдонмолорун жана дидактикалык каражаттарды даярдоо.
- 2.5. инновациялык гимназия мектебинин планынын негизинде илимий изилдөө иштерин жана эксперименталдык иштерди өткөрүү.
- 2.6. Бирикменин мугалимдеринин илимий усулдук жана жеке пландарын бекитүү.
- 2.7. Бирикме мүчөлөрүнүн инновациялык педагогикалык тажрыйбаларын жалпылоо, окуп үйрөнүү.
- 2.8 Бирикменин мугалимдеринин адистик компетенциясын өнүктүрүүгө көмөк көрсөтүү.
- 2.9. инновациялык гимназия мектебинин башка усулдук бирикмелери, билим берүүчү жана маданий мекемелер менен бирдикте иштерди уюштурат.
- 2.10. Жаңы иштеп жаткан тажрыйбасы аз мугалим-тарбиячылар үчүн усулдук семинарларды уюштурат.
- 2.1 Өз иши боюнча усулдук бирикме педагогикалык кеңешмеге отчет берип туруусу керек.

### **III. Усулдук бирикмедеги мугалимдердин функционалдык милдеттери**

- 3.1. Усулдук бирикменин методикалык жана маалымат ишине катышуу.
- 3.2. Усулдук бирикменин илимий-методикалык семинарларына, алдыңкы тажрыйбанын мектебине катышуу ж.б.
- 3.3. Окуткан предметтин мазмунун илимий-усулдук жактан камсыз кылуу боюнча жүргүзүлгөн иштерге, курстарга ж.б. катышуу.
- 3.4. Окуу предметтерин окутууну пландаштыруу прогноздоо, диагностикалоо маселеси боюнча керектелүүчү психологиялык колдонмону ипгеп чыгуу.
- 3.5. Усулдук бирикменин мүчөлөрүнүн ортосунда жекече жыйынтыкталган тажрыйбаны таратуу ишин жүргүзүү.
- 3.6. Окутуу процессинде колдоно турган окутуунун, тарбиялоонун, өнүктүрүүнүн өтө натыйжалуу методдору боюнча чыгармачылык отчетторду даярдоо.
- 3.7. Усулдук бирикмедеги жаш мугалимдерге жардам берүү. (аңгемелешүү, ачык сабактарды өткөрүү, өз ара сабактарга катышуу аркылуу)
- 3.8. инновациялык гимназия мектебинин Гимназия-интернаттагы педагогикалык жаамат үчүн предметти окутуунун методикасындагы актуалдуу проблемалары боюнча консультацияларды өткөрүү.
- 3.9. инновациялык гимназия мектебинин администрациясы менен бирдикте мугалим, тарбиячыларды аттестациялоого даярдоо ишине катышуу.
- 3.10. инновациялык гимназия мектебинин мугалим, тарбиячылары жана окуучулары менен бирдикте (усулдук бирикменин тапшырмасы боюнча) илимий- практикалык конференцияларды өткөрүү.

### **IV. Усулдук бирикменин мүчөсү болгон мугалимдердин милдеттери:**

- 4.1. Билим берүүнүн сапатын жакшыртууга көмөктөшө турган сабактардын илимий иштелмелерин, инновациялык-технологияларды колдонуу менен өтүлгөн сабактардын иштелмелерин, сабактардын анализдерин, тесттердин жыйынды банкын түзүү;
- 4.2. Окуткан предмети боюнча педагогикалык алдыңкы тажрыйбанын картотекасын жүргүзүү жана өзүн-өзү башкаруу иштери боюнча усулдук сунуштарды (рекомендацияларды) даярдоо.
- 4.3. Инновациялык технологияларды жайылтууда райондук, шаардык, мектептеги эксперименттерди уюштурууга жана аны аткарууга активдүү катышуу, өз билимин өркүндөтүү;
- 4.4. Мектептеги олимпиаданы өткөрүү үчүн текшерүү материалдарын, тесттерди иштеп чыгуу.